**ANEXO I – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

|  |
| --- |
| **PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI****SECRETARIA MUNICIPAL DAS CULTURAS – SMC****FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI – FAN****SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA MUNICIPAL DE FINANCIAMENTO À CULTURA - SIMFIC** |
| **INSCRIÇÃO NO EDITAL 02/2019 - INCENTIVO FISCAL** |
| **PROTOCOLO – para uso interno, não preencher** |  |
| **DADOS GERAIS DO PROJETO** |
| **1.** | **TÍTULO DO PROJETO CULTURAL** (colocar o nome do projeto cultural que será realizado) |
|  |
| **2.** | **VALOR TOTAL DO PROJETO CULTURAL** (colocar o valor total do projeto, conforme planilha orçamentária – anexo II) |
| R$  |
| **3.** | **VALOR SOLICITADO** (colocar o valor solicitado para ser captado na lei municipal de incentivo à cultura. O valor pode ser igual ao valor total, ou uma parte do valor apenas) |
| R$  |
| **4.** | **FAIXA DE VALOR** (marcar apenas uma das faixas, correspondente ao valor SOLICITADO) |
|  | Microprojeto | até R$ 15.000,00 |
|  | Pequeno porte | Entre R$ 15.001,00 e R$ 40.000,00 |
|  | Médio porte | Entre R$ 40.001,00 e R$ 99.999,00 |
|  | Grande porte | Entre R$ 100.000,00 e R$ 300.000,00 |
| **5.** | **OUTROS INCENTIVADORES** (caso o projeto tenha valor maior que o solicitado, descrever quem serão os possíveis patrocinadores, apoiadores, etc. – máximo de 3 linhas) |
|  |
| **6.** | **RESUMO DO PROJETO** (descrever o projeto de forma resumida, sendo objetivo no que se pretende realizar - máximo 5 linhas) |
|  |
| **7.** | **TEMPO DE REALIZAÇÃO DO PROJETO** (o projeto deve ser realizado em até um ano após a aprovação – colocar a quantidade de meses necessários a realização do projeto) |
|  |
| **8.** | **REGIÃO/ÕES ONDE SERÃO EXECUTADAS AS AÇÕES DO PROJETO** (caso tenha dúvida, consultar o anexo IV) |
|  | Zona Norte |  | Pendotiba |
|  | Praias da Baia |  | Oceânica |
|  | Leste |
| **9.** | **PREENCHA COM, PELO MENOS, UM ENDEREÇO ONDE O PROJETO SERÁ EXECUTADO** (EX: Praça do bairro X, ou Centro Cultural X, ou Praia X – O endereço colocado aqui neste campo deverá vir acompanho de carta de anuência, caso não seja espaço próprio do proponente) |
|  |
| **10.** | **O PROJETO É DESTINADO A PLANO ANUAL DE ATIVIDADE?** (entende-se por Plano Anual as propostas culturais apresentadas por pessoa jurídica sem fins lucrativos que contemple, por um período de um ano, a manutenção da instituição e suas atividades culturais de caráter permanente e continuado, bem como os projetos e ações constantes do seu planejamento) |
|  | SIM |  | NÃO |
| **IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE (se pessoa física)** |
| **11.** | **PESSOA FÍSICA** |
| Nome completo: |
| Endereço residencial com bairro: |
| Cidade: | UF: | CEP: |
| Tel: | Cel: | e-mail: |
| Site/blog: |
| Facebook: | Instagram: |
| Outra rede social: |
| Profissão: | CPF: |
| RG: | órgão expedidor: |
| **IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE (se pessoa jurídica)** |
| **12.** | **PESSOA JURÍDICA** |
| Razão Social: | CNPJ: |
| Endereço completo com bairro: |
| Cidade: | UF: | CEP: |
| Site/blog: |
| Facebook: | Instagram: |
| Representante: | Cargo: |
| Profissão: | CPF: |
| RG: | Órgão expedidor: |
| Tel: | Cel: | email: |
| Endereço residencial: |
| Cidade: | UF: | CEP: |
| **PROJETO CULTURAL** |
| **13.** | **EIXOS E ÁREAS ARTÍSTICAS** (marcar apenas UM eixo. Caso seu projeto esteja contido em dois ou três eixos, assinalar aquele que predomina no projeto, ou seja, apenas UM – dentro do eixo marcar as áreas artísticas afins, podendo ser mais de uma) |
|  | **Eixo I – expressões artísticas** |
|  | artes cênicas (teatro, dança, ópera, circo) |  | capoeira |
|  | Música |  | folclore |
|  | Literatura |  | livro |
|  | poesias |  | moda |
|  | artesanato |  | audiovisual |
|  | arte digital |  | artes visuais |
|  | artes urbanas |  | arte popular |
|  | artes gráficas |  | artes integradas |
|  | Outras áreas artísticas. Justifique: |
|  |
|  | **Eixo II – patrimônio e memória** |
|  | Preservação e restauração de patrimônio histórico e cultural material e imaterial. |  | Construção, conservação e manutenção de museus, arquivos, bibliotecas, centros culturais, casas de cultura e espaços culturais. |
|  |
|  | **Eixo III – pesquisa e pensamento** |
|  | Levantamentos, estudos, mapeamentos e pesquisas na área artística e cultural. |  | Realização de cursos de caráter cultural ou artístico destinados à formação. Especialização e/ou aperfeiçoamento de pessoa na área cultural. |
| **14.** | **IDENTIFICAÇÃO DA CATEGORIA** (numerar a partir de 01 as categorias de acordo com as características do projeto, sendo 01 para a principal, 02 a segunda principal e assim por diante. Caso só tenha uma característica, colocar apenas o número 01) |
|  | Aquisição de acervo, equipamentos e mobiliários |  | Bolsa de estudos e/ou residências artísticas |
|  | Circulação de espetáculo cênico (teatro, dança, ópera, circo) |  | Circulação de espetáculo musical (show) |
|  | Concurso/premiação |  | Congresso |
|  | Construção ou conservação de imóvel |  | Criação de jogos digitais |
|  | Criação e/ou desenvolvimento de banco de dados |  | Criação literária, dramaturgia, roteiro, etc. |
|  | Criação e manutenção de site / desenvolvimento de plataforma multimídia |  | Cursos |
|  | Edição de CD/DVD/E-BOOK |  | Exposição (produção, montagem e/ou circulação) |
|  | Feira |  | Festejo |
|  | Festival |  | Filme de curta-metragem |
|  | Gravação de CD/álbum musical |  | Filme de média-metragem |
|  | Gravação de CD/álbum musical com lançamento |  | Filme de longa-metragem |
|  | Gravação de DVD com show de lançamento |  | Gravação de DVD |
|  | Manutenção de associações e espaços artísticos cultural sem fins lucrativos |  | Montagem cênica (teatro, dança, ópera e circo) |
|  | Mostra |  | Oficina/workshop |
|  | Palestra/conferência |  | Performance |
|  | Pesquisa |  | Programa de rádio |
|  | Programa de TV |  | Publicação de catálogo |
|  | Publicação de jornal |  | Publicação de livro |
|  | Publicação de livro de arte e fotografia |  | Publicação de revista |
|  | Reforma de imóvel |  | Restauração e intervenção em bem imóveis, móveis e integrados |
|  | Seminário |  | Vídeo |
|  | Criação de painel, mural, etc. |  | Programas para internet |
|  | Outros |
| **15.** | **DESCRIÇÃO DO PROJETO – APRESENTAÇÃO** (detalhar o que pretende apresentar com o projeto, as atividades a serem desenvolvidas, entre outros - máximo de 50 linhas) |
|  |
| **16.** | **OBJETIVOS DO PROJETO** (escrever o que se pretende com esse projeto, indicando quais são os resultados pretendidos, onde pretende chegar com o projeto – máximo 20 linhas) |
|  |
| **17.** | **JUSTIFICATIVA** (detalhar os motivos que o levaram a propor este projeto, indicando porque ele dever ser aprovado, aqui é o local para você argumentar da importância do seu projeto - máximo de 20 linhas) |
|  |
| **18.** | **PROPOSTA DE ACESSIBILIDADES DO PROJETO** (detalhar as ações de acessibilidade para pessoas com necessidades especiais, seja dos profissionais envolvidos no projeto e/ou do público atendido/beneficiado - máximo de 10 linhas) |
|  |
| **19.** | **DEMOCRATIZAÇÃO DO ACESSO** (descreva as ações que serão desenvolvidas no projeto, considerando o público alvo, as formas de acesso aos bens, produtos e serviços culturais. Informe quando for o caso a estimativa de preços a serem cobrados do público – máximo de 10 linhas) |
|  |
| **20.** | **CONTRAPARTIDA SOCIAL** (detalhar as contrapartidas que o projeto oferecerá aos cidadãos niteroienses – máximo de 10 linhas) |
|  |
| **RESULTADOS, PRODUTOS E SERVIÇOS** |
| **21.** | **PRODUTO CULTURAL** (detalhar quais produtos serão gerados com o projeto cultural, lembrando que produto é o artefato cultural de qualquer espécie, com a possibilidade de reprodução, comercialização ou distribuição gratuita – caso não tenha produto, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) |
|  |
| **22.** | **EVENTO CULTURAL** (detalhar quais eventos/atividades serão realizados com o projeto cultural, lembrando que evento é o acontecimento de caráter artístico-cultural de existência restrita à sua realização ou exibição – caso não tenha evento, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) |
|  |
| **23.** | **PROGRAMA CULTURAL** (detalhar quais programas serão realizados com o projeto cultural, lembrando que programa é o conjunto de ações culturais de caráter periódico ou contínuo – caso não tenha programa, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) |
|  |
| **24.** | **REFORMA DE EDIFICAÇÃO, CONSTRUÇÃO E ACERVO DE EQUIPAMENTOS** (detalhar a área a ser reformada e/ou construída em m2, a quantidade de acervo, seu valor aproximado em R$, entre outros – caso não tenha reforma, construção e acerto, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) |
|  |
| **25.** | **MANUTENÇÃO DE ENTIDADES ARTÍSTICO-CULTURAIS SEM FINS LUCRATIVOS** (detalhar o que será mantido, as atividades desenvolvidas, entre outros – caso não tenha manutenção de entidade, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) |
|  |
| **26.** | **CONSERVAÇÃO E RESTAURAÇÃO DE PRÉDIO, MONUMENTO, LOGRADOURO, SÍTIO E DEMAIS BEM TOMBADOS** (detalhar o que será feito, qual resultado dessa conservação/restauração, se o bem é de acesso público, entre outros – caso não tenha conservação e restauro, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) |
|  |
| **27.** | **CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO, AMPLIAÇÃO DE MUSEUS, ARQUIVOS, BIBLIOTECAS E OUTRAS INSTITUIÇÕES ARTÍSTICO-CULTURAIS, SEM FINS LUCRATIVOS** (detalhar o que será feito, qual resultado, a metragem do que será construído ou ampliado, se o bem resultante é de acesso público, entre outros – caso não tenha construção, manutenção e ampliação, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) |
|  |
| **28.** | **AQUISIÇÃO DE ACERVO E DE MATERIAIS NECESSÁRIOS AO FUNCIONAMENTO** (detalhar o que resultará nessa aquisição, quantidade de acervo, como será o funcionamento após a aquisição, entre outros – caso não tenha aquisição de acervo, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) |
|  |
| **29.** | **PRODUÇÃO CULTURAL EM MEIO ELETRÔNICO OU OUTRA FORMA DE SUPORTE VIRTUAL** (detalhar o resultado, qual plataforma será usada, se será de livre acesso ou não, entre outros – caso não tenha produção em meio eletrônico ou outra forma, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) |
|  |
| **30.** | **FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO ARTÍSTICO OU OUTRAS ATIVIDADES** (detalhar o que se pretende após a formação, onde se deseja chegar, quantas pessoas participarão, entre outros – caso não tenha formação e aperfeiçoamento, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) |
|  |
| **31.** | **COMERCIALIZAÇÃO** (se o projeto prever bilheteria, venda de produtos como livro, CD, ou similar, inscrições pagas, ou quaisquer outras questões que gerem recurso para o próprio projeto detalhar nesse campo colocando as quantidades, valores individuais - como por exemplo o preço do ingresso - e valor total que se pretende arrecadar) |
| Descrição do que se pretende comercializar: |
| Produtos/bilhetes/ingressos/etc. disponíveis para venda com valor integral* Quantidade:
* Valor unitário:
* Valor total:
 |
| Produtos/bilhetes/ingressos/etc. disponíveis para venda com valor promocional e/ou meia entrada:* Quantidade:
* Valor unitário:
* Valor total:
 |
| Valor total que se pretende arrecadar (considerar a venda total somadas o integral e o promocional e/ou meia entrada):  |
| **32.** | **EXPECTATIVA DE PÚBLICO** (descreva a expectativa total do público atingido pelo projeto cultural – máximo 03 linhas) |
|  |
| **CRONOGRAMA FÍSICO** |
| **33.** | **DETALHAMENTO** (relacione as etapas do projeto – pré-produção, produção e pós-produção – com as atividades essenciais para o desenvolvimento do projeto e o respectivo tempo de realização – em dias, semanas ou meses. Acrescente quantas linhas forem necessárias). |
| **PRÉ-PRODUÇÃO** |
| **ATIVIDADES** | **TEMPO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO** |
| **01** |  |  |
| **02** |  |  |
| **03** |  |  |
| **04** |  |  |
| **PRODUÇÃO** |
| **ATIVIDADES** | **TEMPO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO** |
| **01** |  |  |
| **02** |  |  |
| **03** |  |  |
| **04** |  |  |
| **PÓS-PRODUÇÃO** |
| **ATIVIDADES** | **TEMPO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO** |
| **01** |  |  |
| **02** |  |  |
| **03** |  |  |
| **04** |  |  |
| **34.** | **RESUMO DO CRONOGRAMA** |
| 1. Meses previstos para etapa de pré-produção:
 |
| 1. Meses previstos para etapa de produção:
 |
| 1. Meses previstos para etapa de pós-produção:
 |
| 1. Duração prevista do projeto:
 |
| **PLANO BÁSICO DE DIVULGAÇÃO** |
| **35.** | **ESTRATÉGIAS DE COMUNICAÇÃO** (detalhar quais as estratégias adotadas para que consiga difundir o projeto cultural) |
|  |
| **36.** | **AÇÕES PROMOCIONAIS VOLTADAS À DIFUSÃO DO PROJETO** (quando for o caso, citar as ações promocionais que serão desenvolvidas no projeto) |
|  |
| **37.** | **DETALHAMENTO DIVULGAÇÃO** (indicar detalhadamente as peças gráficas e veículos de comunicação a serem utilizados para a divulgação do projeto, inclusive plataformas digitais. Indique as especificações da peça gráfica ou a duração, no caso de peças audiovisuais – podem ser adicionadas quantas linhas forem necessárias) |
| PEÇA DE DIVULGAÇÃO | ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS | QUANTIDADE |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| **38.** | **DETALHAMENTO DISTRIBUIÇÃO** (indicar detalhadamente como serão distribuídas as peças gráficas – locais, quem distribui, como etc. –, onde serão fixadas, se for o caso, entre outros)  |
|  |
| **EQUIPE PROFISSIONAL DO PROJETO** |
| **39.** | **DETALHAMENTO FICHA TÉCNICA** (relacione a equipe principal do projeto, anexando carta de anuência assinada de todos os que estiverem aqui relacionados – adicione quantas linhas forem necessárias) |
| 1. | Nome:CPF/CNPJ:Função a ser exercida no projeto:Currículo resumido (3 linhas): |
| 2. | Nome:CPF/CNPJ:Função a ser exercida no projeto:Currículo resumido (3 linhas): |
| 3. | Nome:CPF/CNPJ:Função a ser exercida no projeto:Currículo resumido (3 linhas): |
| 4. | Nome:CPF/CNPJ:Função a ser exercida no projeto:Currículo resumido (3 linhas): |
| 5. | Nome:CPF/CNPJ:Função a ser exercida no projeto:Currículo resumido (3 linhas): |
| **40.** | **DETALHAMENTO PROPONENTE – RELATÓRIO DE AÇÕES DE NATUREZA CULTURAL NO CASO DE PESSOA JURÍDICA** (descreva quais atividades a empresa realizou no campo da cultura nos últimos dois anos com nome do projeto/atividade e data)  |
|  |
| **41.** | **DETALHAMENTO PROPONENTE – RELATÓRIO DE AÇÕES DE NATUREZA CULTURAL NO CASO DE PESSOA FÍSICA** (descreva quais atividades a pessoa realizou no campo da cultura nos últimos dois anos com nome do projeto/atividade e data, além de formação profissional e experiências)  |
|  |
|  |
| **DECLARAÇÃO** |
| Declaro que sou domiciliado em Niterói há, pelo menos, dois anos, que não sou inadimplente com a Lei Municipal de Incentivo à Cultura, que tanto eu quanto as demais pessoas envolvidas no projeto não têm parente nem é sócio de servidor da prefeitura, suas autarquias e fundações, incluindo a FAN e a SMC, bem como da CMFC e da CMIC e demais descritos no edital, que anexei toda a documentação exigida e que conheço e estou de acordo tom todas as normas e critérios estabelecidos no edital, nos decretos e regulamentos referentes ao Sistema de Financiamento à Cultura. Declaro ainda serem verídicas, de minha responsabilidade e passíveis de comprovação, todas as informações contidas no projeto, sob pena de responsabilidade civil e criminal e que estou ciente de que não poderá haver contratação, direta ou indireta, de empresas ou profissionais para prestação de serviços que sejam membros da CMFC e da CMIC, servidores e funcionários da prefeitura, suas autarquias e fundações, incluindo a FAN e a SMC e demais descritos no edital. |
| Niterói, de de 2019 |
| Assinatura: |