**ANEXO I – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI**  **SECRETARIA MUNICIPAL DAS CULTURAS – SMC**  **FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI – FAN**  **SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA MUNICIPAL DE FINANCIAMENTO À CULTURA - SIMFIC** | | | | | | | | | | | | | | |
| **INSCRIÇÃO NO EDITAL 02/2019 - INCENTIVO FISCAL** | | | | | | | | | | | | | | |
| **PROTOCOLO – para uso interno, não preencher** | | | | | | | | | | | | | |  |
| **DADOS GERAIS DO PROJETO** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | | **TÍTULO DO PROJETO CULTURAL** (colocar o nome do projeto cultural que será realizado) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.** | | **VALOR TOTAL DO PROJETO CULTURAL** (colocar o valor total do projeto, conforme planilha orçamentária – anexo II) | | | | | | | | | | | | |
| R$ | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.** | | **VALOR SOLICITADO** (colocar o valor solicitado para ser captado na lei municipal de incentivo à cultura. O valor pode ser igual ao valor total, ou uma parte do valor apenas) | | | | | | | | | | | | |
| R$ | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.** | | **FAIXA DE VALOR** (marcar apenas uma das faixas, correspondente ao valor SOLICITADO) | | | | | | | | | | | | |
|  | | Microprojeto | | | | | | até R$ 15.000,00 | | | | | | |
|  | | Pequeno porte | | | | | | Entre R$ 15.001,00 e R$ 40.000,00 | | | | | | |
|  | | Médio porte | | | | | | Entre R$ 40.001,00 e R$ 99.999,00 | | | | | | |
|  | | Grande porte | | | | | | Entre R$ 100.000,00 e R$ 300.000,00 | | | | | | |
| **5.** | | **OUTROS INCENTIVADORES** (caso o projeto tenha valor maior que o solicitado, descrever quem serão os possíveis patrocinadores, apoiadores, etc. – máximo de 3 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.** | | **RESUMO DO PROJETO** (descrever o projeto de forma resumida, sendo objetivo no que se pretende realizar - máximo 5 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **7.** | | **TEMPO DE REALIZAÇÃO DO PROJETO** (o projeto deve ser realizado em até um ano após a aprovação – colocar a quantidade de meses necessários a realização do projeto) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **8.** | | **REGIÃO/ÕES ONDE SERÃO EXECUTADAS AS AÇÕES DO PROJETO** (caso tenha dúvida, consultar o anexo IV) | | | | | | | | | | | | |
|  | | Zona Norte | | | | | |  | | | Pendotiba | | | |
|  | | Praias da Baia | | | | | |  | | | Oceânica | | | |
|  | | Leste | | | | | | | | | | | | |
| **9.** | | **PREENCHA COM, PELO MENOS, UM ENDEREÇO ONDE O PROJETO SERÁ EXECUTADO** (EX: Praça do bairro X, ou Centro Cultural X, ou Praia X – O endereço colocado aqui neste campo deverá vir acompanho de carta de anuência, caso não seja espaço próprio do proponente) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **10.** | | **O PROJETO É DESTINADO A PLANO ANUAL DE ATIVIDADE?** (entende-se por Plano Anual as propostas culturais apresentadas por pessoa jurídica sem fins lucrativos que contemple, por um período de um ano, a manutenção da instituição e suas atividades culturais de caráter permanente e continuado, bem como os projetos e ações constantes do seu planejamento) | | | | | | | | | | | | |
|  | | SIM | | | | |  | | | NÃO | | | | |
| **IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE (se pessoa física)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **11.** | | **PESSOA FÍSICA** | | | | | | | | | | | | |
| Nome completo: | | | | | | | | | | | | | | |
| Endereço residencial com bairro: | | | | | | | | | | | | | | |
| Cidade: | | | | | UF: | | | | CEP: | | | | | |
| Tel: | | | Cel: | | | | | | e-mail: | | | | | |
| Site/blog: | | | | | | | | | | | | | | |
| Facebook: | | | | | | Instagram: | | | | | | | | |
| Outra rede social: | | | | | | | | | | | | | | |
| Profissão: | | | | | | CPF: | | | | | | | | |
| RG: | | | | | | órgão expedidor: | | | | | | | | |
| **IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE (se pessoa jurídica)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **12.** | | **PESSOA JURÍDICA** | | | | | | | | | | | | |
| Razão Social: | | | | | | | | | CNPJ: | | | | | |
| Endereço completo com bairro: | | | | | | | | | | | | | | |
| Cidade: | | | | | UF: | | | | CEP: | | | | | |
| Site/blog: | | | | | | | | | | | | | | |
| Facebook: | | | | | | Instagram: | | | | | | | | |
| Representante: | | | | | | | | | Cargo: | | | | | |
| Profissão: | | | | | | | | | CPF: | | | | | |
| RG: | | | | | | | | | Órgão expedidor: | | | | | |
| Tel: | | | Cel: | | | | | | email: | | | | | |
| Endereço residencial: | | | | | | | | | | | | | | |
| Cidade: | | | | | UF: | | | | CEP: | | | | | |
| **PROJETO CULTURAL** | | | | | | | | | | | | | | |
| **13.** | | **EIXOS E ÁREAS ARTÍSTICAS** (marcar apenas UM eixo. Caso seu projeto esteja contido em dois ou três eixos, assinalar aquele que predomina no projeto, ou seja, apenas UM – dentro do eixo marcar as áreas artísticas afins, podendo ser mais de uma) | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Eixo I – expressões artísticas** | | | | | | | | | | | | |
|  | | artes cênicas (teatro, dança, ópera, circo) | | | | | |  | | | capoeira | | | |
|  | | Música | | | | | |  | | | folclore | | | |
|  | | Literatura | | | | | |  | | | livro | | | |
|  | | poesias | | | | | |  | | | moda | | | |
|  | | artesanato | | | | | |  | | | audiovisual | | | |
|  | | arte digital | | | | | |  | | | artes visuais | | | |
|  | | artes urbanas | | | | | |  | | | arte popular | | | |
|  | | artes gráficas | | | | | |  | | | artes integradas | | | |
|  | | Outras áreas artísticas. Justifique: | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Eixo II – patrimônio e memória** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Preservação e restauração de patrimônio histórico e cultural material e imaterial. | | | | | |  | | | Construção, conservação e manutenção de museus, arquivos, bibliotecas, centros culturais, casas de cultura e espaços culturais. | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Eixo III – pesquisa e pensamento** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Levantamentos, estudos, mapeamentos e pesquisas na área artística e cultural. | | | | | |  | | | Realização de cursos de caráter cultural ou artístico destinados à formação. Especialização e/ou aperfeiçoamento de pessoa na área cultural. | | | |
| **14.** | | **IDENTIFICAÇÃO DA CATEGORIA** (numerar a partir de 01 as categorias de acordo com as características do projeto, sendo 01 para a principal, 02 a segunda principal e assim por diante. Caso só tenha uma característica, colocar apenas o número 01) | | | | | | | | | | | | |
|  | | Aquisição de acervo, equipamentos e mobiliários | | | | | |  | | | Bolsa de estudos e/ou residências artísticas | | | |
|  | | Circulação de espetáculo cênico (teatro, dança, ópera, circo) | | | | | |  | | | Circulação de espetáculo musical (show) | | | |
|  | | Concurso/premiação | | | | | |  | | | Congresso | | | |
|  | | Construção ou conservação de imóvel | | | | | |  | | | Criação de jogos digitais | | | |
|  | | Criação e/ou desenvolvimento de banco de dados | | | | | |  | | | Criação literária, dramaturgia, roteiro, etc. | | | |
|  | | Criação e manutenção de site / desenvolvimento de plataforma multimídia | | | | | |  | | | Cursos | | | |
|  | | Edição de CD/DVD/E-BOOK | | | | | |  | | | Exposição (produção, montagem e/ou circulação) | | | |
|  | | Feira | | | | | |  | | | Festejo | | | |
|  | | Festival | | | | | |  | | | Filme de curta-metragem | | | |
|  | | Gravação de CD/álbum musical | | | | | |  | | | Filme de média-metragem | | | |
|  | | Gravação de CD/álbum musical com lançamento | | | | | |  | | | Filme de longa-metragem | | | |
|  | | Gravação de DVD com show de lançamento | | | | | |  | | | Gravação de DVD | | | |
|  | | Manutenção de associações e espaços artísticos cultural sem fins lucrativos | | | | | |  | | | Montagem cênica (teatro, dança, ópera e circo) | | | |
|  | | Mostra | | | | | |  | | | Oficina/workshop | | | |
|  | | Palestra/conferência | | | | | |  | | | Performance | | | |
|  | | Pesquisa | | | | | |  | | | Programa de rádio | | | |
|  | | Programa de TV | | | | | |  | | | Publicação de catálogo | | | |
|  | | Publicação de jornal | | | | | |  | | | Publicação de livro | | | |
|  | | Publicação de livro de arte e fotografia | | | | | |  | | | Publicação de revista | | | |
|  | | Reforma de imóvel | | | | | |  | | | Restauração e intervenção em bem imóveis, móveis e integrados | | | |
|  | | Seminário | | | | | |  | | | Vídeo | | | |
|  | | Criação de painel, mural, etc. | | | | | |  | | | Programas para internet | | | |
|  | | Outros | | | | | | | | | | | | |
| **15.** | | **DESCRIÇÃO DO PROJETO – APRESENTAÇÃO** (detalhar o que pretende apresentar com o projeto, as atividades a serem desenvolvidas, entre outros - máximo de 50 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **16.** | | **OBJETIVOS DO PROJETO** (escrever o que se pretende com esse projeto, indicando quais são os resultados pretendidos, onde pretende chegar com o projeto – máximo 20 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **17.** | | **JUSTIFICATIVA** (detalhar os motivos que o levaram a propor este projeto, indicando porque ele dever ser aprovado, aqui é o local para você argumentar da importância do seu projeto - máximo de 20 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **18.** | | **PROPOSTA DE ACESSIBILIDADES DO PROJETO** (detalhar as ações de acessibilidade para pessoas com necessidades especiais, seja dos profissionais envolvidos no projeto e/ou do público atendido/beneficiado - máximo de 10 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **19.** | | **DEMOCRATIZAÇÃO DO ACESSO** (descreva as ações que serão desenvolvidas no projeto, considerando o público alvo, as formas de acesso aos bens, produtos e serviços culturais. Informe quando for o caso a estimativa de preços a serem cobrados do público – máximo de 10 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **20.** | | **CONTRAPARTIDA SOCIAL** (detalhar as contrapartidas que o projeto oferecerá aos cidadãos niteroienses – máximo de 10 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **RESULTADOS, PRODUTOS E SERVIÇOS** | | | | | | | | | | | | | | |
| **21.** | | **PRODUTO CULTURAL** (detalhar quais produtos serão gerados com o projeto cultural, lembrando que produto é o artefato cultural de qualquer espécie, com a possibilidade de reprodução, comercialização ou distribuição gratuita – caso não tenha produto, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **22.** | | **EVENTO CULTURAL** (detalhar quais eventos/atividades serão realizados com o projeto cultural, lembrando que evento é o acontecimento de caráter artístico-cultural de existência restrita à sua realização ou exibição – caso não tenha evento, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **23.** | | **PROGRAMA CULTURAL** (detalhar quais programas serão realizados com o projeto cultural, lembrando que programa é o conjunto de ações culturais de caráter periódico ou contínuo – caso não tenha programa, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **24.** | | **REFORMA DE EDIFICAÇÃO, CONSTRUÇÃO E ACERVO DE EQUIPAMENTOS** (detalhar a área a ser reformada e/ou construída em m2, a quantidade de acervo, seu valor aproximado em R$, entre outros – caso não tenha reforma, construção e acerto, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **25.** | | **MANUTENÇÃO DE ENTIDADES ARTÍSTICO-CULTURAIS SEM FINS LUCRATIVOS** (detalhar o que será mantido, as atividades desenvolvidas, entre outros – caso não tenha manutenção de entidade, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **26.** | | **CONSERVAÇÃO E RESTAURAÇÃO DE PRÉDIO, MONUMENTO, LOGRADOURO, SÍTIO E DEMAIS BEM TOMBADOS** (detalhar o que será feito, qual resultado dessa conservação/restauração, se o bem é de acesso público, entre outros – caso não tenha conservação e restauro, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **27.** | | **CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO, AMPLIAÇÃO DE MUSEUS, ARQUIVOS, BIBLIOTECAS E OUTRAS INSTITUIÇÕES ARTÍSTICO-CULTURAIS, SEM FINS LUCRATIVOS** (detalhar o que será feito, qual resultado, a metragem do que será construído ou ampliado, se o bem resultante é de acesso público, entre outros – caso não tenha construção, manutenção e ampliação, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **28.** | | **AQUISIÇÃO DE ACERVO E DE MATERIAIS NECESSÁRIOS AO FUNCIONAMENTO** (detalhar o que resultará nessa aquisição, quantidade de acervo, como será o funcionamento após a aquisição, entre outros – caso não tenha aquisição de acervo, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **29.** | | **PRODUÇÃO CULTURAL EM MEIO ELETRÔNICO OU OUTRA FORMA DE SUPORTE VIRTUAL** (detalhar o resultado, qual plataforma será usada, se será de livre acesso ou não, entre outros – caso não tenha produção em meio eletrônico ou outra forma, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **30.** | | **FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO ARTÍSTICO OU OUTRAS ATIVIDADES** (detalhar o que se pretende após a formação, onde se deseja chegar, quantas pessoas participarão, entre outros – caso não tenha formação e aperfeiçoamento, deixe essa lacuna sem preencher – máximo de 20 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **31.** | | **COMERCIALIZAÇÃO** (se o projeto prever bilheteria, venda de produtos como livro, CD, ou similar, inscrições pagas, ou quaisquer outras questões que gerem recurso para o próprio projeto detalhar nesse campo colocando as quantidades, valores individuais - como por exemplo o preço do ingresso - e valor total que se pretende arrecadar) | | | | | | | | | | | | |
| Descrição do que se pretende comercializar: | | | | | | | | | | | | | | |
| Produtos/bilhetes/ingressos/etc. disponíveis para venda com valor integral   * Quantidade: * Valor unitário: * Valor total: | | | | | | | | | | | | | | |
| Produtos/bilhetes/ingressos/etc. disponíveis para venda com valor promocional e/ou meia entrada:   * Quantidade: * Valor unitário: * Valor total: | | | | | | | | | | | | | | |
| Valor total que se pretende arrecadar (considerar a venda total somadas o integral e o promocional e/ou meia entrada): | | | | | | | | | | | | | | |
| **32.** | | **EXPECTATIVA DE PÚBLICO** (descreva a expectativa total do público atingido pelo projeto cultural – máximo 03 linhas) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **CRONOGRAMA FÍSICO** | | | | | | | | | | | | | | |
| **33.** | | **DETALHAMENTO** (relacione as etapas do projeto – pré-produção, produção e pós-produção – com as atividades essenciais para o desenvolvimento do projeto e o respectivo tempo de realização – em dias, semanas ou meses. Acrescente quantas linhas forem necessárias). | | | | | | | | | | | | |
| **PRÉ-PRODUÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ATIVIDADES** | | | | | | | | | | | | | **TEMPO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO** | |
| **01** |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **02** |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **03** |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **04** |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **PRODUÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ATIVIDADES** | | | | | | | | | | | | | **TEMPO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO** | |
| **01** |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **02** |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **03** |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **04** |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **PÓS-PRODUÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ATIVIDADES** | | | | | | | | | | | | | **TEMPO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO** | |
| **01** |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **02** |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **03** |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **04** |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **34.** | | **RESUMO DO CRONOGRAMA** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Meses previstos para etapa de pré-produção: | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Meses previstos para etapa de produção: | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Meses previstos para etapa de pós-produção: | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Duração prevista do projeto: | | | | | | | | | | | | | | |
| **PLANO BÁSICO DE DIVULGAÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | |
| **35.** | | **ESTRATÉGIAS DE COMUNICAÇÃO** (detalhar quais as estratégias adotadas para que consiga difundir o projeto cultural) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **36.** | | **AÇÕES PROMOCIONAIS VOLTADAS À DIFUSÃO DO PROJETO** (quando for o caso, citar as ações promocionais que serão desenvolvidas no projeto) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **37.** | | **DETALHAMENTO DIVULGAÇÃO** (indicar detalhadamente as peças gráficas e veículos de comunicação a serem utilizados para a divulgação do projeto, inclusive plataformas digitais. Indique as especificações da peça gráfica ou a duração, no caso de peças audiovisuais – podem ser adicionadas quantas linhas forem necessárias) | | | | | | | | | | | | |
| PEÇA DE DIVULGAÇÃO | | | | ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS | | | | | | | | QUANTIDADE | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **38.** | | **DETALHAMENTO DISTRIBUIÇÃO** (indicar detalhadamente como serão distribuídas as peças gráficas – locais, quem distribui, como etc. –, onde serão fixadas, se for o caso, entre outros) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **EQUIPE PROFISSIONAL DO PROJETO** | | | | | | | | | | | | | | |
| **39.** | | **DETALHAMENTO FICHA TÉCNICA** (relacione a equipe principal do projeto, anexando carta de anuência assinada de todos os que estiverem aqui relacionados – adicione quantas linhas forem necessárias) | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Nome:  CPF/CNPJ:  Função a ser exercida no projeto:  Currículo resumido (3 linhas): | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | Nome:  CPF/CNPJ:  Função a ser exercida no projeto:  Currículo resumido (3 linhas): | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | Nome:  CPF/CNPJ:  Função a ser exercida no projeto:  Currículo resumido (3 linhas): | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | Nome:  CPF/CNPJ:  Função a ser exercida no projeto:  Currículo resumido (3 linhas): | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | Nome:  CPF/CNPJ:  Função a ser exercida no projeto:  Currículo resumido (3 linhas): | | | | | | | | | | | | |
| **40.** | | **DETALHAMENTO PROPONENTE – RELATÓRIO DE AÇÕES DE NATUREZA CULTURAL NO CASO DE PESSOA JURÍDICA** (descreva quais atividades a empresa realizou no campo da cultura nos últimos dois anos com nome do projeto/atividade e data) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **41.** | | **DETALHAMENTO PROPONENTE – RELATÓRIO DE AÇÕES DE NATUREZA CULTURAL NO CASO DE PESSOA FÍSICA** (descreva quais atividades a pessoa realizou no campo da cultura nos últimos dois anos com nome do projeto/atividade e data, além de formação profissional e experiências) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **DECLARAÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | |
| Declaro que sou domiciliado em Niterói há, pelo menos, dois anos, que não sou inadimplente com a Lei Municipal de Incentivo à Cultura, que tanto eu quanto as demais pessoas envolvidas no projeto não têm parente nem é sócio de servidor da prefeitura, suas autarquias e fundações, incluindo a FAN e a SMC, bem como da CMFC e da CMIC e demais descritos no edital, que anexei toda a documentação exigida e que conheço e estou de acordo tom todas as normas e critérios estabelecidos no edital, nos decretos e regulamentos referentes ao Sistema de Financiamento à Cultura. Declaro ainda serem verídicas, de minha responsabilidade e passíveis de comprovação, todas as informações contidas no projeto, sob pena de responsabilidade civil e criminal e que estou ciente de que não poderá haver contratação, direta ou indireta, de empresas ou profissionais para prestação de serviços que sejam membros da CMFC e da CMIC, servidores e funcionários da prefeitura, suas autarquias e fundações, incluindo a FAN e a SMC e demais descritos no edital. | | | | | | | | | | | | | | |
| Niterói, de de 2019 | | | | | | | | | | | | | | |
| Assinatura: | | | | | | | | | | | | | | |